

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НОВОУНТЕМСКОЕ»**

**«ВЫЛЬ УНТЕМ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21 марта 2016 года № 5

д. Новый Унтем

О создании комиссии по

землепользованию и застройке

муниципального образования

«Новоунтемское».

В соответствии с Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=D9067F69DE08B312D4F63AF04BB1686C91C2D72F74075853CDC0EF6B56cAm2M) РФ, [статьей 14](consultantplus://offline/ref=D9067F69DE08B312D4F63AF04BB1686C91C2D82E71035853CDC0EF6B56A29B4463708974FD80426DcEmFM) Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Положением о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Новоунтемское», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Новоунтемское» от 09.03.2007 года № 24 в целях организации и проведения публичных слушаний по проектам градостроительных решений Администрация муниципального образования «Новоунтемское» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать комиссию по землепользованию и застройке в муниципальном образовании «Новоунтемское».

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о комиссии по землепользованию и застройке в муниципальном образовании «Новоунтемское»;

2.2. Состав комиссии по землепользованию и застройке в муниципальном образовании «Новоунтемское».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

«Новоунтемское» Д. А. Назаров

Утверждено

постановлением Администрации

муниципального образования

«Новоунтемское»

от 21.03. 2016 № 5

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЮ И ЗАСТРОЙКЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НОВОУНТЕМСКОЕ»**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по землепользованию и застройке муниципального образования «Новоунтемское» (далее также – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом при Администрации муниципального образования «Новоунтемское», в целях подготовки решения вопросов в области землепользования и застройки на территории сельского поселения.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Новоунтемское», утвержденных решением Совета депутатов муниципального образования «Новоунтемское» от 9 марта 2007 года № 24, Правилами землепользования и застройки территории МО «Новоунтемское» Кезского района Удмуртской Республики, утвержденными решением Совета депутатов муниципального образования «Новоунтемское» от 19 декабря 2013 года № 68, Уставом муниципального образования «Новоунтемское».

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- создание условий для устойчивого развития территории муниципального образования «Новоунтемское» на основании документов градостроительного проектирования;

- создание условий для планировки территории муниципального образования «Новоунтемское»;

- реализация положений Правил землепользования и застройки;

- обеспечение условий для участия граждан и их объединений в осуществлении градостроительной деятельности, обеспечение свободы такого участия.

3. Порядок формирования Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Новоунтемское»;

3.2. Комиссия формируется из специалистов в области землеустройства, архитектуры и градостроительства, представителей органов местного самоуправления. В состав комиссии по согласованию могут входить так же специалисты районных, республиканских и федеральных органов, деятельность которых связана с вопросами планирования развития, обустройства территории и функционирования землепользованием, строительством, охраной жизни, здоровья граждан и окружающей среды, охраной объектов культурного наследия. В состав Комиссии могут вводиться лица, представляющие общественные и частные интересы граждан, владельцев недвижимости, коммерческих и иных организаций;

3.3. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, его заместитель, секретарь, а также члены Комиссии.

3.4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия по землепользованию и застройке:

- рассматривает заявления на изменение видов разрешенного использования существующих объектов земельных участков и объектов капитального строительства;

- рассматривает заявления о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

- рассматривает заявления застройщиков о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- организует и проводит публичные слушания по вопросам землепользования и застройки на территории муниципального образования «Новоунтемское»;

- подготавливает рекомендации Главе муниципального образования «Новоунтемское» по результатам публичных слушаний, рекомендаций о предоставлении специальных согласований, рекомендаций по досудебному урегулированию споров в связи с обращениями физических и юридических лиц по поводу решений Администрации поселения, касающихся вопросов землепользования и застройки;

- подготавливает предложения о внесении изменений и (или) дополнений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Новоунтемское», а также проекты местных нормативных правовых актов, иных документов, связанных с реализацией и применением Правил землепользования и застройки муниципального образования «Новоунтемское» Кезского района Удмуртской Республики;

- рассматривает вопросы, связанные с резервированием земельных участков для муниципальных нужд;

- рассматривает иные вопросы в области землепользования и застройки.

4.2. Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать необходимую информацию и документы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

- приглашать на заседания Комиссии лиц, чьи интересы затрагивает планируемая градостроительная деятельность.

- привлекать при необходимости специалистов, экспертов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.3. Председатель комиссии имеет право:

- требовать своевременного выполнения членами Комиссии решений, принятых на заседаниях Комиссии;

- снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом мероприятий, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены Комиссии;

- давать поручения членам Комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для подготовки проекта о внесении изменений в настоящие Правила;

- привлекать других специалистов для разъяснения вопросов, возникающих в процессе деятельности Комиссии;

- созывать в случае необходимости внеочередное заседание Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии обязан:

- руководить, организовывать и контролировать деятельность Комиссии;

- распределять обязанности между членами Комиссии;

- вести заседания Комиссии;

- утверждать план мероприятий и протоколы заседаний Комиссии;

- обеспечивать своевременное представление материалов (документов, схем и т.д.) и представлять Комиссии информацию об актуальности данных материалов;

- обобщать внесенные замечания, предложения по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Новоунтемское».

4.5. Члены Комиссии имеют право:

- высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде по вопросам, рассматриваемым Комиссией, со ссылкой на конкретные статьи кодексов, законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов Удмуртской Республики, нормативных правовых актов органов местного самоуправления;

- высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.

4.6. Члены Комиссии обязаны:

- принимать участие в разработке плана мероприятий Комиссии;

- участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии;

- своевременно выполнять все поручения Председателя Комиссии.

5. Деятельность Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, в том числе проводимых в порядке публичных слушаний;

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Необходимость и периодичность проведения заседаний комиссии определяются председателем комиссии и обуславливаются сроками согласования отдельных документов и решений в области землепользования и застройки;

5.3. Заседания Комиссии ведет ее председатель или заместитель председателя;

5.4. Комиссия правомочна решать вопросы, если на ее заседании присутствует не менее половины членов Комиссии;

5.5. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего;

5.6. Заседание Комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение Комиссии, а также принятые по ним решения. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом Комиссии. Протокол подписывается присутствующими на заседании и лицом, ведущим протокол;

5.7. Выработанные на заседаниях Комиссии рекомендации оформляются заключением, которое в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, направляется Главе сельского поселения для принятия решения;

5.8. Решения Комиссии учитываются при подготовке проектов правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Новоунтемское».

Утвержден

постановлением Администрации

муниципального образования

«Новоунтемское»

от 21.03 .2016 №5

**Состав комиссии по землепользованию и застройке**

**муниципального образования «Новоунтемское»**

Назаров Д.А. – Глава муниципального образования «Новоунтемское»,

Председатель комиссии.

Главатских В.В. – депутат муниципального образования «Новоунтемское»,

заместитель председателя комиссии.

Дьяконова Т.Р.- старший специалист муниципального образования

«Новоунтемское», секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Дунькина О.Ф. – депутат муниципального образования «Новоунтемское»,

Тронина Г.А. – начальник отдела архитектуры и строительства

Администрации муниципального образования «Кезский район»

( по согласованию)